



EDITAL DE SELEÇÃO DE BOLSISTAS Nº 002/2023

COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO

PREFEITURA UNIVERSITÁRIA

A Coordenadoria de Manutenção da Prefeitura Universitária da Universidade Federal de Ouro Preto (UFOP), torna público o presente edital de seleção de bolsistas para atuação na Coordenadoria de Manutenção da Prefeitura Universitária, nos termos aqui estabelecidos.

1. OBJETIVO

Seleção de estudante que fará jus à Bolsa de Desenvolvimento Institucional (BDI), normatizada pela Resolução CUNI 2169, de 14 de fevereiro de 2019, no valor de R\$532,00 (quinhentos e trinta e dois reais) mensais, mediante a realização de atividades na Coordenadoria de Manutenção da Prefeitura Universitária – Campus Morro do Cruzeiro, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais presenciais.

2. PRÉ-REQUISITOS

- a.** Estar regularmente matriculado em algum dos cursos de graduação da UFOP, conforme abaixo:
 - i)** VAGA 1: Administração, Engenharia Civil, Engenharia de Produção
 - ii)** CADASTRO RESERVA: Engenharia Mecânica
- b.** Coeficiente maior ou igual a 6.0.
- c.** Disponibilidade de 20 horas semanais.
- d.** Ter conhecimento básico do CAD e desenvolvimento de planilhas do excel.
- e.** Ter disponibilidade para fazer as vistorias nas edificações, juntamente com os fiscais da PRECAM para elaboração de relatórios técnicos.
- f.** Não possuir outra modalidade de bolsa remunerada na UFOP, exceto aquelas vinculadas às ações da PRACE.
- g.** Estará impedido de participar da seleção às BDI's o candidato em situação de inadimplência ou débito de qualquer natureza com a UFOP.

3. VAGAS, CADASTRO DE RESERVA E DURABILIDADE DA BOLSA

- a.** Será disponibilizada 01 (uma) vaga para atuação imediata nas área de Administração, Engenharia Civil, Engenharia de Produção. Será criado CADASTRO DE RESERVA com os demais estudantes



classificados.

- b.** Será criado CADASTRO DE RESERVA com os estudantes classificados na área de Engenharia Mecânica.
- c.** A bolsa tem início imediato, a contar da divulgação do resultado final, com término previsto para 31/12/2024, podendo ser prorrogada conforme calendário da Pró-reitoria de Planejamento e Administração (PROPLAD/UFOP).
- d.** A prorrogação do vínculo do bolsista será permitida desde que atenda os seguintes requisitos:
 - i.** Seja do interesse da Coordenadoria de Manutenção a manutenção da bolsa.
 - ii.** O tempo total da bolsa não ultrapasse o total de 02 (dois) anos.
 - iii.** O bolsista tenha sido assíduo no cumprimento de sua carga horária semanal.
 - iv.** O bolsista tenha desenvolvido as atividades em conformidade com o constante em 2. Pré-requisitos e 4. Competências.

4. COMPETÊNCIAS DOS/DAS BOLSISTAS

O bolsista selecionado desenvolverá as seguintes atividades:

- a.** Auxílio no acompanhamento de demandas;
- b.** Suporte no controle e planejamento das atividades que são realizadas diariamente ;
- c.** Realizar tarefas de auxílio aos fiscais com emissão de relatórios de inspeção em campo;
- d.** Consulta nos locais que os serviços estão sendo realizados realmente de acordo com o que foi determinado pela UFOP em projeto e cronograma;
- e.** Auxílio na elaboração de projetos (croquis e as biltes), pertinentes à ordem de serviço;
- f.** Conservação e suporte no manuseio de equipamentos e softwares;

5. DAS INSCRIÇÕES:

- a.** As inscrições estarão abertas no período de 12 de dezembro de 2023 a 20 de janeiro de 2024, em Formulário Eletrônico, disponível no link:

<https://forms.gle/muUcXhH2Don5vFKq8>

- b.** Os interessados deverão preencher o formulário de inscrição, onde será solicitado:

- i.** Número de matrícula
- ii.** Telefone celular
- iii.** Endereço de e-mail
- iv.** Histórico escolar



v. Comprovante de matrícula

vi. Disponibilidade

vii. Currículo

6. ETAPAS DA SELEÇÃO:

A seleção será realizada em duas etapas:

a. Primeira etapa: Análise do histórico escolar, da disponibilidade e do currículo

i. Serão eliminados os candidatos que não atenderem os pré-requisitos listados em 2.a e 2.b

ii. Serão classificados 10 (dez) candidatos da área de Mecânica e 10 (dez) candidatos das demais áreas para a entrevista.

b. Segunda etapa: Entrevista em que serão analisadas as aptidões, a capacidade de interação e a proatividade.

i. Será selecionado 01 (um) estudante para ocupar a vaga em aberto.

ii. Os demais candidatos, se classificados, serão incluídos no "CADASTRO DE RESERVA".

iii. Caso os estudantes selecionados para esta etapa não atendam o perfil desejado, a Coordenadoria de Manutenção se reserva ao direito de convocar outros candidatos para entrevistas.

7. DOS RESULTADOS E CADASTRO DE RESERVA

a. O resultado será divulgado no e-mail institucional dos candidatos conforme o cronograma (veja em 8.Cronograma).

b. A PRECAM entrará em contato com o(s) candidato(s) aprovados(s).

c. O resultado final será disposto de acordo com a ordem de classificação.

d. O "CADASTRO DE RESERVA" será utilizado para o preenchimento de vagas futuras seguindo a ordem classificatória.

8. CRONOGRAMA

12/12/2023 a 20/01/2024 - Inscrições

09/02/2024 - Divulgação dos resultados da 1ª etapa e marcação das entrevistas

12/02 a 01/03/2024 - Realização das entrevistas

08/03/2024 - Divulgação Resultado final

25/03/2024 – Previsão do início das atividades



9. DISPOSIÇÕES FINAIS

- a. O contato da PRECAM com o estudante, para fins de agendamento de entrevista, convocação ou outras necessidades, será pelo email utilizado no ato da inscrição.
- b. É de responsabilidade do estudante acompanhar todo o processo por email durante a vigência deste edital.
- c. É de responsabilidade do estudante manter seus dados cadastrais atualizados na plataforma Minha UFOP.
- d. O estudante convocado para a vaga deverá assinar um Termo de Compromisso, bem como o Coordenador do bolsista e pelo Prefeito Universitário.
- e. Este edital é válido por 2(dois) anos a contar da data de divulgação do resultado final.
- f. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenadoria de Manutenção da Prefeitura Universitária.

Ouro Preto, 11 de dezembro de 2023.

Márcia Maria Barbosa

Coordenadora de Manutenção

Prefeitura Universitária.